

LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO

Guía del Curso

Especialista en la Relación Clínico-farmacéutica con el Paciente

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

La atención farmacéutica es aquel proceso que se lleva a cabo para ofrecer provisión responsable de la terapia farmacológica, considerando a un paciente de forma individual. Esta atención pretende buscar, prevenir y resolver diferentes problemas relacionados con los medicamentos, de forma que se pueda mantener o mejorar la calidad de vida del paciente. En este aspecto, la relación paciente farmacéutico es fundamental. A través de este curso de relación paciente farmacéutico se ofrecen los conocimientos necesarios para llevar a cabo una correcta atención farmacéutica.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. HABILIDADES SOCIALES Y COMUNICACIÓN NO VERBAL

1. ¿Qué son las habilidades sociales?
2. - Cómo se desarrollan las habilidades sociales
3. - La empatía
4. - La asertividad
5. - La autoestima

6. Escucha activa
7. ¿Qué es la comunicación no verbal?
8. Componentes de la comunicación no verbal
9. - Expresiones faciales
10. - Postura corporal
11. - La proxémica
12. - La kinesia
13. - El paralenguaje
14. - Nuestra imagen
15. - Bloqueos y barreras corporales

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NOCIONES PSICOLÓGICAS BÁSICAS

1. Concepto de salud
2. - Salud y enfermedad
3. - Protección de la salud
4. - Factores que determinan la salud
5. Aspectos emocionales implicados en la enfermedad
6. La motivación
7. Frustración y conflicto
8. Salud mental y psicoterapia

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMUNICACIÓN INTERPERSONAL EN EL CONTEXTO SANITARIO

1. Introducción
2. Niveles, principios y funciones de la comunicación interpersonal
3. - Principios y funciones de la comunicación
4. Clases de comunicación interpersonal
5. Problemas psicológicos de la comunicación entre el profesional sanitario y el paciente
6. Los estilos de comunicación entre el personal sanitario y el paciente
7. Las barreras de la comunicación en el ambiente hospitalario

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ATENCIÓN FARMACÉUTICA

1. Atención farmacéutica: conceptos y ámbitos de aplicación
2. - Ámbitos de aplicación de la atención farmacéutica
3. Dispensación activa
4. - Diseño del sistema de dispensación
5. - Procesos que integran el acto de la dispensación activa
6. - Evaluación del servicio de dispensación
7. - Elementos indispensables para una buena dispensación
8. Indicación farmacéutica
9. - Objetivos
10. - Requisitos
11. - Diseño del servicio de consulta o indicación farmacéutica
12. - Evaluación del servicio de consulta o indicación farmacéutica
13. - Elementos indispensables para la adecuada consulta o indicación farmacéutica

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SEGUIMIENTO FARMACOTERAPÉUTICO (SFT)

1. Problemas relacionados con los medicamentos (PRM) y resultados negativos asociados a la medicación (RNM)
2. Seguimiento Farmacoterapéutico
3. - Objetivos del Seguimiento farmacoterapéutico
4. - Requisitos del servicio de seguimiento farmacoterapéutico personalizado
5. - Diseño del servicio de seguimiento farmacoterapéutico personalizado
6. - Evaluación de la práctica del seguimiento farmacoterapéutico personalizado
7. - Elementos indispensables para el adecuado seguimiento farmacoterapéutico personalizado
8. Metodología del seguimiento del tratamiento farmacológico

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FARMACOVIGILANCIA

1. Farmacovigilancia
2. Sistema Español de Farmacovigilancia

3. Programa de Notificación Espontánea de reacciones adversas
4. Reacciones adversas: concepto y clasificación
5. - Clasificación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. INTRODUCCIÓN. QUÉ ES UN SPD

1. La Oficina de Farmacia
2. - Definición de la Oficina de Farmacia y servicios ofrecidos
3. - El local de la Oficina de Farmacia
4. - Titularidad y personal de la Oficina de Farmacia
5. - Productos que se pueden encontrar en la Oficina de Farmacia
6. - Dispensación y venta en la Oficina de Farmacia
7. Aspectos generales de los SPD
8. El servicio de SPD y la adherencia al tratamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CÓMO IMPLANTAR EL SISTEMA SPD EN LA FARMACIA

1. Los SPD en la farmacia
2. Procedimiento de implantación del servicio de SPD
3. - Comprobación de los requisitos básicos
4. - Pacientes a los que ofrecer el servicio
5. - Proceso de preparación de un SPD

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL PROCEDIMIENTO NORMALIZADO DE TRABAJO (PNT)

1. Procedimiento normalizado de trabajo
2. - Objetivos y aplicación
3. - Selección de pacientes
4. - Responsabilidades del farmacéutico, técnico auxiliar y paciente
5. Aspectos formales
6. - Formato
7. - Apartados de los procedimientos

8. - Redacción de los procedimientos
9. - Distribución del documento
10. - Revisión del PNT y control de cambios
11. La documentación del PNT
12. - Documentación básica
13. - Documentación general
14. - Documentación de operaciones farmacéuticas
15. Personal implicado en la preparación
16. Los útiles empleados en el proceso

UNIDAD DIDÁCTICA 10. SEGUIMIENTO FARMACOTERAPÉUTICO MEDIANTE UN SPD

1. Problemas relacionados con los medicamentos (PRM) y resultados negativos asociados a la medicación (RNM)
2. El Seguimiento Farmacoterapéutico (SFT)
3. - Objetivos del seguimiento farmacoterapéutico
4. - Requisitos del servicio de seguimiento farmacoterapéutico personalizado
5. - Diseño del servicio de seguimiento farmacoterapéutico personalizado
6. - Evaluación de la práctica del seguimiento farmacoterapéutico personalizado
7. - Elementos indispensables para el adecuado seguimiento farmacoterapéutico personalizado
8. Metodología del seguimiento del tratamiento farmacológico

UNIDAD DIDÁCTICA 11. REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD). FUNDAMENTOS

1. El Reglamento UE 2016/679
2. Ámbito de aplicación del RGPD
3. Definiciones
4. - Otras definiciones
5. Sujetos obligados

UNIDAD DIDÁCTICA 12. PRINCIPIOS DE LA PROTECCIÓN DE DATOS

1. El binomio derecho/deber en la protección de datos
2. Licitud del tratamiento de los datos
3. Lealtad y transparencia
4. Finalidad del tratamiento de los datos: la limitación
5. Minimización de datos
6. Exactitud y conservación de los datos personales

UNIDAD DIDÁCTICA 13. LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES EN EL RGPD

1. El consentimiento del interesado en la protección de datos personales
2. El consentimiento: otorgamiento y revocación
3. El consentimiento informado: finalidad, transparencia, conservación, información y deber de comunicación al interesado
4. Eliminación del Consentimiento tácito en el RGPD
5. Consentimiento de los niños
6. Categorías especiales de datos
7. Datos relativos a infracciones y condenas penales
8. Tratamiento que no requiere identificación
9. Bases jurídicas distintas del consentimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 14. DERECHOS DE LAS CIUDADANOS EN LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES

1. Derechos de las personas respecto a sus Datos Personales
2. - Impugnación de valoraciones
3. - Tutela de derechos
4. Transparencia e información
5. Acceso, Rectificación, Supresión (Olvido)
6. Oposición
7. Decisiones individuales automatizadas

8. Portabilidad de los Datos
9. Limitación del tratamiento
10. Excepciones a los derechos
11. Casos específicos
12. Ejercicio resuelto. Ejercicio de derechos de los ciudadanos



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es