



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE  
DEL ÉXITO**

# Guía del Curso

## Curso Online de Mensajería Electrónica: Práctico

---

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

---

### OBJETIVOS

Si le interesa el sector de internet y las nuevas tecnologías y quiere aprender los aspectos fundamentales de la mensajería electrónica este es su momento, con el Curso Online de Mensajería Electrónica: Práctico podrá adquirir los conocimientos necesarios para trabajar en este sector de manera profesional. En la actualidad, en el mundo de la informática y las comunicaciones y dentro del área profesional de sistemas y telemática, más concretamente en la administración de servicios de internet, es muy importante conocer los diferentes procesos de comunicación, en el que es esencial el manejo del correo, foros etc. Realizando este Curso Online de Mensajería Electrónica: Práctico podrá conocer todas estas plataformas a la perfección administrando de manera profesional el sistema de correo.

### CONTENIDOS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA

1. Correo Electrónico
2. Mensajería electrónica instantánea
3. Foros
4. Chat
5. Listas de correo

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE CORREO

1. Administración del sistema
2. Optimización del rendimiento del sistema
3. Monitorización del sistema
4. Securización del sistema



C/ San Lorenzo 2 - 2  
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476  
Fax: 951 987 941



[www.academiaintegral.com.es](http://www.academiaintegral.com.es)  
E-mail: [info@academiaintegral.com.es](mailto:info@academiaintegral.com.es)