

LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO

Guía del Curso

Curso Práctico de Gestión de Archivo Fotográfico con Adobe Lightroom + Adobe Elements

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Con este curso el alumnado podrá adquirir las competencias profesionales necesarias para dotar a los alumnos de los conocimientos necesarios para poder trabajar con PhotoShop Lightroom y PhotoShop Elements en la gestión de archivo fotográfico y así mejorar de manera más profesional en el mundo del retoque fotográfico.

CONTENIDOS

MÓDULO 1 PHOTOSHOP LIGHTROOM

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESPACIO DE TRABAJO

1. Espacio de trabajo
2. Barra de herramientas
3. Preferencias
4. Ajustes y módulos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTAR Y VISUALIZAR FOTOGRAFÍAS

1. Formatos de archivo
2. Organizar carpetas
3. Importar fotos
4. Opciones de importación
5. Diferentes importaciones
6. Importación automática
7. Visualización de fotografías
8. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE CATÁLOGO Y FOTOGRAFÍAS

1. Creación y gestión de catálogos
2. Creación y gestión de carpetas
3. Gestión de fotografías
4. Organización de fotografías I
5. Organización de fotografías II
6. Palabras clave y Metadatos
7. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROYECCIONES

1. Modulo Proyección
2. Diseño de la diapositiva
3. Plantillas a medida
4. Superposiciones en plantillas
5. Reproducción y exportación de proyecciones
6. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPRIMIR

1. Modulo Imprimir
2. Configuración e impresión de gráficos I
3. Configuración e impresión de gráficos II
4. Plantillas de impresión
5. Resolución y gestión del color
6. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 6. WEB

1. Modulo Web
2. Configurar una galería web I
3. Configurar una galería web II
4. Exportar una galería web
5. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EXPORTAR

1. Opciones de exportación I
2. Opciones de exportación II
3. Ajustes preestablecidos y plugins
4. Servicios de publicación
5. Prácticas

MÓDULO 2. PHOTOSHOP ELEMENTS

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ESPACIO DE TRABAJO

1. Espacio de trabajo del Organizador
2. Espacio de trabajo del Editor

3. Herramientas
4. Paletas y cestas
5. Memoria virtual y plugins
6. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 9. IMPORTAR Y VISUALIZAR FOTOS Y VIDEO

1. Importar fotografía y vídeo
2. Visualización en el organizador
3. Visualización por fecha
4. Corrección de fotografías en el Organizador
5. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 10. ORGANIZACIÓN DE FOTOS

1. Etiquetado de fotos
2. Álbumes
3. Búsqueda de fotos
4. Gestión de catálogos
5. Gestión de archivos
6. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CAPAS

1. Capas
2. Organizar capas
3. Opacidad y modos de fusión
4. Capas de ajuste y relleno
5. Estilos de capa
6. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PROYECCIONES Y PROYECTOS

1. Proyección de diapositivas I
2. Proyección de diapositivas II
3. Proyectos I
4. Proyectos II
5. Composición de panoramas
6. Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 12. GUARDAR PARA WEB

1. Guardar para web
2. Compartir fotografías
3. Imprimir fotografías
4. Exportar fotografías
5. Prácticas



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es