

LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO

Guía del Curso

Curso de Novedades en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público (A1 y A2)

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Este Curso de Novedades en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público (A1 y A2) le ofrece una formación especializada en la materia. El Procedimiento administrativo es el cauce formal de la serie de actos en que se concreta la actuación administrativa para la realización de un fin. El procedimiento tiene por finalidad esencial la emisión de un acto administrativo. A diferencia de la actividad privada, la actuación pública requiere seguir unos cauces formales, más o menos estrictos, que constituyen la garantía de los ciudadanos en el doble sentido de que la actuación es conforme con el ordenamiento jurídico y que ésta puede ser conocida y fiscalizada por los ciudadanos. En España, la Administración Local es el conjunto de Administraciones Públicas que gestionan las provincias y municipios principalmente; ambos entes de carácter territorial.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. OBJETIVO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. Introducción a la Ley de Contratos del Sector Público
2. Objeto y finalidad
3. Ámbito de aplicación

4. Ámbito subjetivo
5. Negocios y contratos excluidos del ámbito de aplicación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

1. Delimitación de los tipos contractuales
2. - Contrato de obras
3. - Contrato de concesión de obras
4. - Contrato de concesión de servicios
5. - Contrato de suministro
6. - Contrato de servicios
7. - Contratos mixtos
8. Contratos sujetos a una regulación armonizada
9. - Contratos de obras, de concesión de obras y de concesión de servicios sujetos a una regulación armonizada: umbral
10. - Contratos de suministro sujetos a una regulación armonizada: umbral
11. - Contratos de servicios sujetos a una regulación armonizada: umbral
12. - Contratos subvencionados sujetos a una regulación armonizada
13. Contratos administrativos y contratos privados
14. - Contratos administrativos
15. - Contratos privados
16. - Jurisdicción competente

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONFIGURACIÓN GENERAL DE LA CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO Y ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE LOS CONTRATOS

1. Racionalidad y consistencia de la contratación del sector público
2. Libertad de pactos y contenido mínimo del contrato
3. Perfección y forma del contrato
4. Partes en el contrato: órgano de contratación
5. Capacidad y solvencia del empresario
6. - Aptitud para contratar con el sector público
7. - Prohibiciones de contratar

8. - Solvencia
9. - Clasificación de las empresas
10. - Acreditaciones
11. Garantías exigibles en la contratación del Sector Público
12. - Garantía provisional
13. - Garantía definitiva
14. - Garantías prestadas por terceros y preferencia en la ejecución de garantías
15. - Garantías exigibles en otros contratos del sector público

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DE LOS CONTRATOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

1. De las actuaciones relativas a la contratación de las Administraciones Públicas
2. - Expediente de contratación
3. - Pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas
4. - Adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas
5. Ejecución de los contratos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DE LOS CONTRATOS DE OTROS ENTES DEL SECTOR PÚBLICO

1. Contratos de los poderes adjudicadores que no tengan la condición de Administraciones Públicas
2. Contratos de las entidades del sector público que no tengan el carácter de poderes adjudicadores

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

1. Órganos de contratación
2. - Órganos de contratación estatales
3. - Autorización para contratar
4. Órganos de asistencia

5. Órganos consultivos
6. Registro de Contratos del Sector Público

UNIDAD DIDÁCTICA 7. COMPETENCIAS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN EN LAS ENTIDADES LOCALES

1. Introducción
2. Competencias

UNIDAD DIDÁCTICA 8. NORMAS ESPECÍFICAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN LAS ENTIDADES LOCALES

1. Introducción
2. Contratos reservados

UNIDAD DIDÁCTICA 9. GRUPO A: CUERPOS Y ESCALAS

1. Introducción
2. Cuerpos y escalas de los funcionarios
3. Cuerpos y Escalas Grupo A



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es