

LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO

Guía del Curso

Curso Práctico: Firma y Facturación Electrónica

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Actualmente la mayoría de compras y ventas se están haciendo por Internet, alcanzando este medio de compra cada vez mayor número de adeptos, de modo que se puede hacer de forma fácil, cómoda y rápida pero tanto para comprar como para vender online o mediante facturación y pago electrónico es necesario tener una serie de conocimientos acerca de los mismo, de cómo que sepamos como hacerlo y además hacerlo de forma segura y eficaz sin correr ningún tipo de riesgo. Este curso pretende dar a conocer una serie de conocimientos básicos y necesarios para la utilización de forma segura y eficaz tanto de la firma electrónica como del certificado electrónico.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FIRMA ELECTRÓNICA (I)

1. Introducción
2. Régimen Jurídico Aplicable
3. Concepto de Firma electrónica
4. Tipos de Firma
5. Usos de la Firma Electrónica
6. Formatos de la Firma Electrónica

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FIRMA ELECTRÓNICA (II)

1. Dispositivos de Firma Electrónica
2. Sistemas de certificación de prestadores de servicios de certificación y dispositivos de creación de firma electrónica
3. La firma electrónica como medio de prueba en juicio
4. Documentos firmados electrónicamente
5. Servicios de certificación
6. Concepto de portadores en servicios de certificación sujetos a la Ley
7. Infracciones
8. Sanciones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CERTIFICADO ELECTRÓNICO

1. Certificado electrónico
2. Entidades emisoras certificadas
3. Tipo de certificado electrónico
4. Clases de certificado electrónicos
5. Procedimientos de obtención de un certificado electrónico de persona física
6. Realizar una copia de seguridad del certificado electrónico
7. La confidencialidad del certificado electrónico
8. Extinción de la vigencia de los certificados electrónicos
9. Suspensión de la vigencia de los certificados electrónicos
10. Disposiciones comunes a la extinción y suspensión de la vigencia.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CERTIFICADOS RECONOCIDOS

1. Certificados reconocidos
2. Obligaciones previas a la expedición de certificados reconocidos
3. ¿Cómo comprobamos la identidad?
4. Equivalencia internacional de los certificados reconocidos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD

ELECTRÓNICO

1. Introducción
2. Régimen jurídico aplicable
3. Aspectos comunes del DNI y el DNle
4. Documento Nacional de Identidad Electrónico
5. Ventajas que nos ofrece el DNle
6. Descripción física del DNle
7. Requisitos para la utilización del DNle
8. Validación del DNle
9. Seguridad del DNle
10. Código PIN

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FACTURA ELECTRÓNICA Y ASPECTOS GENERALES

1. Introducción
2. Factura ordinaria y factura electrónica
3. Tipos de facturas
4. Requisitos de la factura y elementos sustitutivos de la misma



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es