

LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO

Guía del Curso

Curso Online de Recursos Humanos

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

si trabaja en el sector empresarial o le interesa y quiere aprender las técnicas básicas para la gestión de recursos humanos este es su momento, con el Curso Online de Recursos Humanos podrá adquirir los conocimientos necesarios para realizar esta labor de la mejor manera posible. En la actualidad empresarial uno de los activos más importantes que podemos encontrar son los empleados, ya que se depende de ellos para el éxito o fracaso de la situación de la empresa, por ello una buena selección y gestión del personal es muy importante para un buen futuro empresarial. Con la realización de este Curso Online de Recursos Humanos podrá dedicarse de manera profesional a la gestión de recursos humanos para desempeñar las funciones oportunas que hacen de ésta una actividad esencial en las empresas.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. RECURSOS HUMANOS: PRÁCTICO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

1. Introducción
2. Concepto de planificación de Recursos Humanos

3. Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventajas
4. Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
5. Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
6. Modelos de planificación de los Recursos Humanos
7. El caso especial de las Pymes

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESCRIPCIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO

1. Descripción y Análisis de Puestos de Trabajo
2. El proceso de analizar los puestos de trabajo
3. El análisis de la información

UNIDAD DIDÁCTICA 3. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL PERSONAL

1. Introducción
2. Reclutamiento: definición
3. Canales de reclutamiento
4. Tipos de candidaturas
5. Intermediarios y mediadores en el proceso del reclutamiento
6. Selección. La entrevista laboral
7. Formas de solicitud de empleo
8. Así inflan el currículum los candidatos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FORMACIÓN

1. La formación como opción estratégica
2. El servicio de formación en la organización
3. La elaboración del plan de formación
4. La propuesta del plan de formación
5. Gestión del plan de formación
6. Proceso de gestión de acciones formativas
7. Evaluación del plan de formación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTRODUCCIÓN A LAS COMPETENCIAS

1. Las competencias, un nuevo enfoque para la gestión empresarial
2. Competencias en el contexto laboral
3. ¿Cómo se adquieren las competencias?
4. Competencias, tipología y significado



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es