



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE  
DEL ÉXITO**

# Guía del Curso

## Curso de Transformación Digital en Recursos Humanos

---

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

---

### OBJETIVOS

El contexto en el que se desarrollan las empresas está cambiando de forma constante desarrollándose cada vez más instrumentos que nos permiten tomar decisiones más acertadas basándonos en datos científicos, nuevas formas de trabajo que deben adaptarse si no queremos perder competitividad en el mercado y si queremos tener la oportunidad de alcanzar alguna ventaja competitiva respecto a otras organizaciones. Los departamentos de recursos humanos necesitan liderar estos cambios y por ello es necesario que estos sean el origen y el impulsor del cambio en las organizaciones. Este curso aporta conocimientos necesarios para desenvolverse de manera profesional en el entorno de los recursos humanos en las organizaciones, aplicando las nuevas fórmulas de gestión y administración basadas en la tecnología digital. Conoce cómo llevar a cabo un proceso de transformación digital en el seno de cualquier departamento de recursos humanos y las herramientas necesarias para llevarlo a cabo.

### CONTENIDOS

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

1. Introducción a la transformación digital
2. Concepto de innovación
3. Concepto de tecnología
4. Tipología de la tecnología
5. Punto de vista de la ventaja competitiva
6. Según su disposición en la empresa
7. Desde el punto de vista de un proyecto
8. Otros tipos de tecnología
9. La innovación tecnológica
10. Competencias básicas de la innovación tecnológica
11. El proceso de innovación tecnológica
12. Herramientas para innovar
13. Competitividad e innovación

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. CULTURA DIGITAL

1. Liderazgo y empresa digital
2. Nuevas formas de dirigir equipos en la era digital
3. Nuevas formas de trabajo
4. Competencias para el trabajo en la era digital
5. Gestión del conocimiento
6. Gestión del Talento en los nuevos Modelos de Organización
7. Gestión de equipos de alto rendimiento
8. Cultura Empresarial

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA SOCIEDAD 3.0

1. Filosofía Web 3.0 y su impacto en el mundo empresarial
2. Socialización de la Web
3. Adaptación del mundo empresarial a las Nuevas tecnologías

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMPETENCIAS DIGITALES

1. Community Manager, Chief Data Officer, Data Protection Officer, Data Scientist
2. Desarrollo de competencias informáticas
3. Función de RR HH en la transformación digital de la empresa: formación, acompañamiento

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. ESTRATEGIA DE RECLUTAMIENTO 3.0 Y EMPLOYER BRANDING

1. El uso de las nuevas tecnologías en la búsqueda de trabajo
2. Aspectos básicos para el Employer Branding
3. Atracción y retención de talento
4. Pilares para la atracción y retención de talento
5. Desarrollo del talento
6. Atracción y retención de talento en la era digital
7. Canal de empleo corporativo o Career Site
8. Casos prácticos reales de EB

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. INBOUND RECRUITMENT

1. Atracción
2. Conversión
3. Contratación
4. Fidelización

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. MOBILE RECRUITMENT

1. Conceptualización del reclutamiento móvil
2. Beneficios del mobile recruitment
3. Estrategias Mobile Hunting
4. Software de Reclutamiento y/o ATS (Applicant Tracking System)
5. Apps para la captación, selección y retención del talento

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL PROCESO EN DESIGN THINKING

1. Creatividad y desarrollo de nuevos productos
2. Premisas fundamentales
3. El proceso de innovación

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. INTRODUCCIÓN AL BIG DATA

1. ¿Qué es Big Data?
2. La era de las grandes cantidades de información. Historia del big data
3. La importancia de almacenar y extraer información
4. Big Data enfocado a los negocios
5. Open Data
6. Información pública
7. IoT (Internet of Things-Internet de las cosas)

## UNIDAD DIDÁCTICA 10. INTERNET DE LAS COSAS

1. Contexto Internet de las Cosas (IoT)
2. ¿Qué es IoT?
3. Elementos que componen el ecosistema IoT
4. Arquitectura IoT
5. Dispositivos y elementos empleados
6. Ejemplos de uso
7. Retos y líneas de trabajo futuras

## UNIDAD DIDÁCTICA 11. CRM

1. Fases del proceso de un CRM
2. Beneficios y ventajas
3. Implementación
4. ¿Está preparada tu empresa?
5. Errores más frecuentes

6. CRM para solucionar problemas de la empresa



C/ San Lorenzo 2 - 2  
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476  
Fax: 951 987 941



[www.academiaintegral.com.es](http://www.academiaintegral.com.es)  
E-mail: [info@academiaintegral.com.es](mailto:info@academiaintegral.com.es)