

.....
**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

Especialista en Organización y Acción Administrativa en Gobiernos y Administración Pública

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

La organización y acción administrativa en gobiernos y administración pública requiere de una serie de conocimientos y competencias profesionales multidisciplinares y relacionadas con la gestión, la planificación estratégica, el análisis sectorial o la evaluación de programas, entre otras. A través del presente curso gobierno y administración pública se ofrece al alumnado la formación necesaria para llevar a cabo todo este tipo de funciones en el ámbito profesional, especializándose en gobernanza y buen gobierno.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DISEÑO ORGANIZATIVO Y PLANTEAMIENTO ESTRATÉGICO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GOBERNANZA Y BUEN GOBIERNO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TENDENCIAS ACTUALES EN GOBIERNO Y

ADMINISTRACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DE POLÍTICAS SECTORIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EVALUACIÓN DE POLÍTICAS Y PROGRAMAS PÚBLICOS

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE GRANDES CIUDADES



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es