



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

Técnico Profesional en Gestión de Recursos Humanos por Competencias

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

La implantación de un sistema de gestión por competencias resulta hoy día una herramienta estratégica fiable para afrontar el futuro y alcanzar el éxito. El principal objetivo de este curso es proporcionar las nociones fundamentales que permitan instaurar en cualquier tipo de organización un sistema de gestión por competencias, aclarando, además, los conceptos de checklist, metacompetencias o role play, entre otros.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MODELOS ACTUALES DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

1. Modelos actuales de gestión por competencias
2. Los nuevos paradigmas conceptuales de la gestión de personas
3. Reconceptualización del trabajo humano: del taylorismo a la competencia laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTRODUCCIÓN A LAS COMPETENCIAS

1. Las competencias, un nuevo enfoque para la gestión empresarial

2. Competencias en el contexto laboral
3. ¿Cómo se adquieren las competencias?
4. Competencias. Tipología y significado

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN POR COMPETENCIAS. IDENTIFICACIÓN Y DEFINICIÓN DE COMPETENCIAS

1. Gestión por competencias
2. Objetivos del proceso de gestión por competencias
3. Características de la gestión por competencias
4. Beneficios del modelo de gestión por competencias
5. Definición e implantación de un sistema de gestión por competencias
6. Políticas o estrategias de un sistema de gestión por competencias
7. Metacompetencias

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SELECCIÓN POR COMPETENCIAS

1. Captación de candidatos para el proceso de selección
2. El proceso de selección de personas
3. Pruebas de elección-selección
4. Pruebas para competencia de conocimiento
5. Pruebas para competencia de habilidad
6. Pruebas para competencia de actitud
7. Los tests psicotécnicos
8. Los role play o dinámicas de escenificación
9. Incorporación de un nuevo profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCESO DE EVALUACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL

1. Evaluación por competencias
2. Evaluación del desempeño
3. Proceso de evaluación integral de competencias
4. Herramientas de evaluación

5. Plan de desarrollo profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 6. POLÍTICA DE RETRIBUCIÓN

1. Introducción
2. Objetivos del sistema retributivo
3. Elementos del paquete retributivo
4. Factores que afectan al diseño de la estrategia de retribuciones
5. Evaluación del desempeño por competencias y retribución

UNIDAD DIDÁCTICA 7. FORMACIÓN Y DESEMPEÑO DE PLANES FORMATIVOS POR COMPETENCIAS

1. Formación basada en competencias
2. Formación y desarrollo
3. Acciones formativas

UNIDAD DIDÁCTICA 8. COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

1. Introducción
2. Comunicación interna
3. Herramientas de comunicación
4. Plan de comunicación interna
5. La comunicación externa
6. Cultura empresarial o corporativa
7. Clima laboral
8. Motivación y satisfacción en el trabajo

ANEXO 1. DISEÑO DE MAPAS DE COMPETENCIAS

ANEXO 2. GLOSARIO DE COMPETENCIAS

ANEXO 3. CHECKLIST O HERRAMIENTA DE OBSERVACIÓN

ANEXO 4. PAUTAS PARA LA ENTREVISTA DE DESEMPEÑO

ANEXO 5. FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es