



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE  
DEL ÉXITO**

# Guía del Curso

## Técnico Profesional en Dirección y Gestión de Asociaciones, ONG's y otras Entidades sin Ánimo de Lucro

---

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

---

### OBJETIVOS

Este curso de materiales de Dirección y Gestión de Asociaciones, ONG's y otras Entidades sin Ánimo de Lucro pretende acercar a los alumnos a las oportunidades de financiación cultural que normalmente son muy desconocidas por los gestores culturales. Además podrá planificar y organizar los recursos en asociaciones, ONG's u otras entidades.

### CONTENIDOS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS

1. Evolución de las estructuras asociativas
2. Identificación de los elementos característicos y constituyentes de las diferentes organizaciones: asociaciones, fundaciones, organizaciones no gubernamentales
3. Identificación y clasificación del marco normativo vigente
4. Identificación del marco fiscal: obligaciones fiscales básicas, régimen fiscal de Asociaciones y Fundaciones

5. Caracterización de la Responsabilidad Social Corporativa en Organizaciones sin ánimo de lucro

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS EN ASOCIACIONES, ONG'S Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. Componentes básicos de una asociación, ONG's o cualquier empresa
2. Sistemas: planificación, organización, información y control
3. Recursos económicos propios y ajenos
4. Los procesos internos y externos
5. La estructura organizativa
6. Variables a considerar para la ubicación
7. Decisiones de inversión en instalaciones, equipamientos y medios
8. Control de gestión
9. Identificación de áreas críticas

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA PROVISIONAL DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN ASOCIACIONES, ONG'S Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. Características y funciones de los presupuestos
2. El presupuesto financiero
3. Estructura y modelos de los estados financieros provisionales
4. Características de las principales magnitudes contables y masas patrimoniales
5. Estructura y contenido básico de los estados financiero-contables provisionales y reales

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIÓN DE TÉCNICAS GRUPALES PARTICIPATIVAS EN LA INTERVENCIÓN COMUNITARIA

1. Identificación de proceso grupal

2. Dinámicas de grupos
3. Clasificación de técnicas participativas para la dinamización grupal

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCESOS GRUPALES EN LAS ASOCIACIONES DE CARÁCTER SOCIAL

1. Diferenciación entre individuo y grupo
2. Clasificación de los diferentes roles que se desempeña en un grupo
3. Aplicación de habilidades sociales en la dinámica grupal
4. Identificación de funciones y competencias del profesional en la dinamización grupal

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. PROCESO DE APOYO DE LOS PROFESIONALES EN LAS ENTIDADES SOCIALES

1. Caracterización de los recursos humanos en las asociaciones, fundaciones y organizaciones no gubernamentales
2. Gestión del voluntariado y del personal contratado
3. Proceso para la creación de una asociación/fundación. Características de cada fase
4. Identificación del papel de la Administración Pública en el apoyo asociativo
5. Proceso para la obtención de recursos públicos y privados. Tipos de financiación: gestión de subvenciones, elaboración de convenios y contratos, prestación directa de servicios
6. Identificación de los elementos básicos para la elaboración de planes de comunicación y marketing con causa
7. Procedimientos para la organización administrativa
8. Identificación de las funciones de los profesionales en el proceso de programación, evaluación y acompañamiento asociativo

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA GESTIÓN DE LAS ENTIDADES VOLUNTARIAS. ASOCIACIONES, FUNDACIONES, ONG'S Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. Introducción
2. Teorías que justifican su desarrollo
3. Delimitación del Tercer Sector
4. Situación internacional del Tercer Sector
5. Tercer Sector en España
6. Importancia de la comunicación en el Tercer Sector
7. Recursos humanos de las entidades sin ánimo de lucro
8. Gestión de las entidades no lucrativas
9. El voluntariado

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES

1. Introducción
2. Conceptos básicos
3. Evaluación Ex-Ante
4. Programación
5. Evaluación Ex-Post

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. FINANCIACIÓN DE LAS ONG. SUBVENCIONES Y SU CONCESIÓN A LAS ONG

1. Introducción
2. La Ley General de Subvenciones
3. Financiación de las entidades sin ánimo de lucro
4. Organismos convocantes de subvenciones
5. Selección de proyectos

6. Bases de la Administración General y presentación de proyectos de Cooperación Internacional
7. Subvenciones y ayudas gestionadas por la AECID. Justificación económica y técnica de proyectos
8. Justificación técnica o informe final de ayuda o subvención de la AECID
9. Cómo cumplimentar la justificación técnica

## UNIDAD DIDÁCTICA 10. MICROCRÉDITOS: INSTRUMENTO DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO

1. Introducción
2. ¿Qué son los microcréditos?
3. Las Instituciones de Microcréditos
4. Las finanzas en la economía y el desarrollo
5. Microcrédito y reducción de pobreza
6. Administración de los fondos destinados al microcrédito. Los Sistemas Financieros Descentralizados
7. Los microcréditos en la Ayuda Oficial al Desarrollo española

## UNIDAD DIDÁCTICA 11. ORGANIZACIONES MULTILATERALES FINANCIERAS

1. Introducción
2. El Banco Mundial y el Fondo Monetario Internacional como organismos multilaterales
3. Las Instituciones Financieras Multilaterales
4. Bancos Multilaterales de Desarrollo
5. España en las Instituciones Financieras Multilaterales

## UNIDAD DIDÁCTICA 12. MODELOS ORGANIZATIVOS: LA HUMANIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

1. La importancia de las organizaciones
2. Aproximación conceptual a la organización
3. Tipos de organizaciones
4. La estructura
5. Cambio y desarrollo en la organización
6. El coach como agente de cambio
7. Impactos derivados de la introducción de una cultura de coaching
8. Profesionales con vocación de persona

## UNIDAD DIDÁCTICA 13. EL EQUIPO EN LA ORGANIZACIÓN ACTUAL EN ASOCIACIONES, ONG'S Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. La importancia de los equipos en las organizaciones actuales
2. Modelos explicativos de la eficacia de los equipos
3. Composición de equipos, recursos y tareas
4. Los procesos en los equipos

## UNIDAD DIDÁCTICA 14. EL LIDERAZGO EN EL EQUIPO

1. Liderazgo
2. Enfoques en la teoría del liderazgo
3. Estilos de liderazgo
4. El papel del líder

## UNIDAD DIDÁCTICA 15. COACHING Y LIDERAZGO DIRECTIVO EN ASOCIACIONES, ONG'S Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. El coaching como ayuda a la formación del liderazgo
2. El coaching como estilo de liderazgo
3. El coach como líder y formador de líderes

4. El líder como coach

## PARTE PRÁCTICA. DEMO SOFTWARE PARA LA GESTIÓN EFICIENTE DE ASOCIACIONES





C/ San Lorenzo 2 - 2  
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476  
Fax: 951 987 941



[www.academiaintegral.com.es](http://www.academiaintegral.com.es)  
E-mail: [info@academiaintegral.com.es](mailto:info@academiaintegral.com.es)