



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE  
DEL ÉXITO**

# Guía del Curso

## Aplicación del nuevo PGC para PYMES. Manual práctico

---

Modalidad de realización del curso: -

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

---

### OBJETIVOS

Aprender a contabilizar cada una de las operaciones habituales en la gestión de la pequeña y mediana empresa, con arreglo al Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre. Explicadas de forma práctica. Preparar el cierre del ejercicio, y elaborar los estados contables.

### CONTENIDOS

### CRITERIOS DE VALORACIÓN

1. Coste histórico o coste
2. Valor razonable
3. Valor neto realizable
4. Valor actual
5. Valor en uso
6. Costes de venta
7. Coste amortizado
8. Costes de transacción atribuibles a un activo o pasivo financiero
9. Valor contable o en libros
10. Valor residual

## INMOVILIZADO MATERIAL

1. Desaparición de los gastos de constitución. Transición al nuevo plan
2. Valoración del inmovilizado material
3. Desaparición de la provisión para grandes reparaciones
4. Baja del inmovilizado
5. Inversiones en bienes arrendados

## INMOVILIZADO INTANGIBLE. ARRENDAMIENTOS

1. Reconocimiento de Activo Intangible
2. Normas Particulares del Inmovilizado Intangible
3. Arrendamientos
4. Ejercicios de repaso y autoevaluación
5. Activos financieros
6. Activos Financieros a Coste Amortizado
7. Intereses y Dividendos Recibidos de Activos Financieros
8. Baja de Activos Financieros

## PASIVOS FINANCIEROS

1. Pasivos Financieros a Coste Amortizado

2. Pasivos Financieros Mantenedos para Negociar
3. Baja de Pasivos Financieros

## EXISTENCIAS E INGRESOS POR VENTAS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. Existencias
2. Ingresos por ventas y prestación de servicios

## MONEDA EXTRANJERA

1. Partidas monetarias

## IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS

1. Estructura de la norma
2. Impuesto corriente
3. Diferencias temporarias
4. Impuesto diferido
5. Gasto (ingreso) por impuesto sobre beneficios
6. Valoración de los activos y pasivos por impuesto diferido
7. Diferencias temporarias originadas exclusivamente por diferencias temporales
8. Otras diferencias temporarias

## PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

1. Introducción
2. Provisiones Nuevo Plan General de Contabilidad
3. Valoración
4. Cuadro de cuentas de las provisiones
5. Provisiones para impuestos (141)
6. Provisión para otras responsabilidades (142)(5292)
7. Provisión por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado (143)
8. Provisión para actuaciones medioambientales (145)
9. Provisiones por operaciones comerciales (499)

10. Deterioro del valor de los crédito por operaciones comerciales
11. Provisiones a corto plazo (529)

## SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS

1. Otorgados por terceros distintos a los socios o propietarios
2. Otorgados por socios o propietarios

## CAMBIOS EN LOS CRITERIOS CONTABLES, ERRORES Y ESTIMACIONES CONTABLES

1. Hechos posteriores al cierre
2. Cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables
3. Hechos posteriores al cierre del ejercicio
4. Información en la memoria de los hechos posteriores al cierre

## CUENTAS ANUALES

1. Normas de Elaboración de las Cuentas Anuales
2. Balance
3. Cuenta de Pérdidas y Ganancias
4. Estado de Cambios de Patrimonio Neto
5. Memoria

## CIERRE CONTABLE DEL EJERCICIO

1. Cálculo de los límites de aplicación del Plan General contable, y del Plan general contable de Pequeñas y Medianas empresas y criterios específicos para microempresa
2. Inmovilizado Material, ajustes contables a realizar para el cierre
3. Inversiones Inmobiliarias. Reclasificación del Inmovilizado
4. Inmovilizado Intangible. Clasificación y definición de su vida útil
5. Activos y Pasivos Financieros. Clasificación en carteras y valoración al cierre
6. Existencias. Regularización
7. Moneda Extranjera. Partidas monetarias y no monetarias. Valoración posterior

8. Ingresos y gastos
9. Deterioro, Provisiones y Contingencias
10. Subvenciones, Donaciones y Legados recibidos. Transferencia a resultados del ejercicio y efecto impositivo
11. Impuesto sobre Beneficios
12. El Impuesto sobre el Valor Añadido y otros Tributos
13. Otros datos a tener en cuenta al cierre del ejercicio
14. - CONTENIDOS DEL CD:
15. Solucionario de los ejercicios de repaso y autoevaluación expuestos en el manual
16. Real Decreto 1515/2007, que regula el nuevo PGC para Pymes, y el depósito de cuentas anuales con los modelos normalizados para Pymes.
17. Depósito de cuentas anuales. Modelos normalizados Pymes.
18. Tablas de amortización (Anexo Reglamento Impuesto sobre Sociedades)



C/ San Lorenzo 2 - 2  
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476  
Fax: 951 987 941



[www.academiaintegral.com.es](http://www.academiaintegral.com.es)  
E-mail: [info@academiaintegral.com.es](mailto:info@academiaintegral.com.es)