



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

IFCD038PO MS PROJECT

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE UN PROYECTO

1. Tareas. Recursos: personas, equipamientos y materiales
2. El jefe de proyecto
3. Creación de un fondo de recursos
4. Asignación de recursos
5. Costes. Desviaciones
6. Sobreasignación de recursos
7. Distribución manual y automática
8. Herramienta Organizador de equipo y gráficas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. OPTIMIZACIÓN DE UN PROYECTO

1. Seguimiento de un proyecto
2. Optimizar duración y coste
3. Tareas críticas
4. Anotaciones e hipervínculos

5. Macros
6. Personalizar la barra de herramientas
7. Personalizar la interfaz
8. Tablas personalizadas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

1. Técnicas
2. Fases: Concepción, planificación, programación, seguimiento, control y cierre

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ENTORNO DE TRABAJO:

1. Vistas
2. Cinta de opciones
3. Escala temporal
4. Otras opciones
5. Crear un proyecto. Fecha de inicio. Fecha de fin
6. Programación
7. Técnicas
8. Factores de calidad del proyecto
9. Introducir lista de tareas
10. Tareas resumen
11. Subtareas
12. Dependencias entre tareas. Restricciones
13. Guardar proyecto
14. Calendarios
15. Ruta crítica

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS

1. Vistas
2. Variación entre valores previstos y reales
3. Enlaces entre proyectos
4. Subproyectos

5. Recursos compartidos
6. Vista Gantt
7. Líneas de progreso
8. Versiones

UNIDAD DIDÁCTICA 6. INFORMES

1. Informes visuales
2. Impresión

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ANÁLISIS PRESUPUESTARIO

1. Valor acumulado
2. Análisis avanzado

UNIDAD DIDÁCTICA 8. OTRAS APLICACIONES

1. Compartir con aplicaciones de office
2. Copiar y pegar información
3. Enlace entre proyectos



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es