



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

COMT121PO VENTA DE PRODUCTOS A TRAVÉS DE MEDIOS INTERACTIVOS O DIGITALES: DOCUMENTACIÓN

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Este CURSO COMT121PO VENTA DE PRODUCTOS A TRAVÉS DE MEDIOS INTERACTIVOS O DIGITALES: DOCUMENTACIÓN le ofrece una formación especializada en la materia dentro de la Familia Profesional de Comercio y marketing. Con este CURSO COMT121PO VENTA DE PRODUCTOS A TRAVÉS DE MEDIOS INTERACTIVOS O DIGITALES: DOCUMENTACIÓN el alumno será capaz de desenvolverse dentro del Sector y identificar y aplicar procedimientos para la emisión y gestión de la documentación comercial relacionada con las actividades de comercio electrónico.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS GENERALES DE COMERCIO ELECTRÓNICO

1. Comercio electrónico a través del teléfono
2. Comercio electrónico a través de plataformas y canales digitales
3. Comercio electrónico: definición y ámbito

4. Características del comercio electrónico

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LEGISLACIÓN COMERCIAL

1. Definición
2. Normativa y reglamentación aplicable a la emisión de documentos de venta
3. Normativa y reglamentación aplicable al comercio electrónico

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DOCUMENTACIÓN COMERCIAL

1. Contratos comerciales
2. Obligaciones contractuales del comprador y del vendedor
3. Las particularidades del comercio electrónico
4. Los procedimientos y requisitos legales aplicables

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE FACTURACIÓN

1. Las normas de contabilidad aplicables al comercio electrónico
2. La emisión de documentación relacionada con el proceso de venta
3. La emisión de la documentación relacionada con la contabilidad
4. Los procedimientos para la actualización de las cuentas
5. Emisión de informes sobre el estado de las cuentas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SISTEMA INFORMÁTICO PARA LA FACTURACIÓN Y EMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMERCIAL

1. Funcionalidades para el registro de las ventas, la emisión de documentación, comercial, documentos contables, envío de documentos, etc...

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SISTEMA DE INFORMACIÓN

1. Funcionalidades de la plataforma de comercio electrónico para operaciones entrantes (voz, respuesta interactiva a través de voz, correo electrónico, fax, correo, chat on-line,

mensajería instantánea, mensajería instantánea) y operaciones de salida (voz, correo electrónico, fax, chat on-line, mensajería instantánea y mensajes telefónicos SMS)

2. Consultar, extraer y registrar funcionalidades
3. Normas de seguridad de la información



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es