



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

ADGG082PO WINDOWS + WORD INICIACIÓN

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Este Curso ADGG082PO WINDOWS + WORD INICIACIÓN le ofrece una formación especializada en la materia dentro de la Familia Profesional de Administración y gestión. Con este CURSO ADGG082PO WINDOWS + WORD INICIACIÓN el alumno será capaz de Adquirir conocimientos y trabajar el Tratamiento de Textos Word.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. COMPONENTES DEL ORDENADOR

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL ESCRITORIO

1. Iconos, Botones, Carpetas, Archivos, Menús

UNIDAD DIDÁCTICA 3. BARRA DE TAREAS

1. Botones y menús

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIFERENTES BARRAS DE HERRAMIENTAS

1. Barra de estado, barra de herramientas, área de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 5. UNIDADES DEL ORDENADOR

1. Disquete, Disco Duro, CD-rom

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EXPLORADOR DE WINDOWS

1. Manejo del Ordenador

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MEJORA DE RENDIMIENTO

1. Liberador de espacio en disco; scandisk, desfragmentador, asistente para mantenimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 8. WORD: CONCEPTOS BASICOS

UNIDAD DIDÁCTICA 9. OPERACIONES CON PARRAFOS

UNIDAD DIDÁCTICA 10. ASPECTO DEL DOCUMENTO:

1. Alineación, Fuentes, Color, Bordes, Sombreado, Viñetas, Tabulaciones, Sangría.



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es