



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

Técnico de Formación en la Empresa

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Hoy en día, la formación inicial supone tan sólo el comienzo de todo un camino por recorrer. En efecto, la formación permanente de los profesionales es un requisito indispensable para poder hacer frente a las demandas y requerimientos del entorno laboral. De igual modo, la formación necesaria para la gestión del programa de formación en la empresa, realizando planes de evaluación, planes de formación de empresa y análisis del puesto de trabajo en el ámbito profesional.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. FORMACIÓN EN LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PLAN DE FORMACIÓN

1. Las organizaciones: características, tipos, estructura
2. Formación. Modalidades
3. Niveles de intervención en la planificación de la formación
4. Elementos en el diseño de la formación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. POLÍTICAS DE FORMACIÓN EN LA EMPRESA

1. La formación como opción estratégica

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL SERVICIO DE FORMACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN

1. El servicio de formación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

1. Análisis y descripción de puestos de trabajo
2. El proceso de analizar los puestos de trabajo
3. Análisis de la información

UNIDAD DIDÁCTICA 5. REQUISITOS COMPETENCIALES DEL SERVICIO DE FORMACIÓN

1. Qué mirar para encontrar las necesidades de formación
2. Problemas, cambios y proyectos de carácter tecnológico
3. Problemas de calidad
4. Problemas de coste
5. Problemas de plazo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN

1. ¿Por qué surgen las necesidades de formación?
2. Contenidos generales de un plan de formación
3. Recursos para la implantación de los planes de formación
4. Nuevos enfoques de la formación

5. Desarrollo continuo de la formación
6. Recursos materiales para la formación
7. Métodos, sistemas formativos y gestión de la planificación operativa

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISEÑO DE PROGRAMAS FORMATIVOS

1. Contextualizados
2. Diseño formativo y desempeño

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN

1. El proceso de evaluación
2. Evaluación de los efectos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LOS COSTES DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA PARA LA FORMACIÓN Y EL DESARROLLO

1. Introducción
2. Contabilidad de la formación y el desarrollo

UNIDAD DIDÁCTICA 10. AYUDAS PARA FORMACIÓN CONTINUA. CÓMO GESTIONAR LAS BONIFICACIONES EFICAZMENTE

1. Formación profesional continua
2. Trabajadores que pueden optar a esta formación
3. Formación para empresas
4. Formación para trabajadores
5. Requisitos previos a la bonificación
6. Agrupación de empresas para la gestión integral del plan de formación

MÓDULO 2. FORMACIÓN E-LEARNING

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LAS VENTAJAS DE LA TELEFORMACIÓN O FORMACIÓN VIRTUAL

1. Concepto de teleformación
2. Ventajas de la teleformación
3. Inconvenientes para el alumno

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL PAPEL DEL TELEFORMADOR/A

1. Introducción
2. Funciones del formador
3. Feedback a través de la red
4. Conclusiones
5. Las nuevas competencias profesionales de los/as formadores/as

UNIDAD DIDÁCTICA 13. PROYECTOS DE E-LEARNING

1. Desarrollo de acciones formativas E-Learning
2. Dimensiones del proyecto E-learning
3. Equipo humano implicado
4. Tipos de actividades
5. Evaluación de las acciones formativas online

UNIDAD DIDÁCTICA 14. INTRODUCCIÓN A MOODLE

1. ¿Qué es Moodle?
2. Características Principales de Moodle como Plataforma Elearning
3. Módulos Principales de Moodle

4. La Comunidad Moodle

ANEXO 1. GUÍA PRÁCTICA SOBRE EL ANÁLISIS DE LOS PUESTOS DE TRABAJO

ANEXO 2. EJEMPLO DE ANÁLISIS DE UN PERFIL PROFESIONAL

ANEXO 3. CUESTIONARIO GENERAL DEL ANÁLISIS DE PUESTO DE TRABAJO

ANEXO 4. HERRAMIENTAS PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS E-LEARNING



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es