



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE  
DEL ÉXITO**

# Guía del Curso

## Especialista en Enseñanza Virtual. Aprendizaje con las Nuevas Tecnologías

---

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

---

### OBJETIVOS

Actualmente, la teleformación o enseñanza virtual se ha convertido en uno de los ejes principales de la educación. El desarrollo de las nuevas tecnologías aplicadas al aula se presenta como algo básico que todo el alumnado demanda y requiere aprender para actualizarse en el acceso a los contenidos desde cualquier parte que no sea el propio aula. Por este motivo, este curso de Enseñanza virtual. Aprendizaje con las nuevas tecnologías te ofrece la posibilidad de aprender más sobre las TIC y su aplicación al ámbito educativo, ventajas del empleo de distintos dispositivos tecnológicos y sobre la creación de contenidos atractivos a la par que didácticos.

### CONTENIDOS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. MÉTODOS DE FORMACIÓN A TRAVÉS DE LAS TIC

1. Definición de nuevas tecnologías
2. Aportaciones de las NTIC a la educación
3. Cambios y repercusiones en las NTIC en la educación
4. - Rol del profesor y del alumno

5. - El alumno como nuevo agente del aprendizaje
6. - Alumnado con capacidad de elección
7. - Nuevo alumnado con nuevas capacidades
8. - Capacidad de adaptación a los cambios
9. Niveles de integración y formas básicas de uso
10. Métodos de formación empleando las TIC
11. - E-Learning
12. - B-Learning

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAS VENTAJAS DE LA TELEFORMACIÓN O FORMACIÓN VIRTUAL

1. Concepto de teleformación
2. Ventajas de la tele formación
3. - Ventajas desde el punto de vista del alumno
4. - Ventajas desde el punto de vista del formador
5. - Ventajas desde el punto de vista de los centros
6. Inconvenientes de la teleformación
7. - Inconvenientes para el alumno
8. - Inconvenientes para el formador
9. - Inconvenientes para el centro

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA FORMACIÓN E-LEARNING

1. El aprendizaje autónomo a través de un campus virtual
2. Formación E-Learning y formación tradicional
3. - Modelo tradicional
4. - Modelo E-Learning
5. El/la formador/a-tutor/a E-Learning
6. - Las funciones del/de la formador/a-tutor/a
7. - Relaciones alumno/a-tutor/a
8. Las acciones tutoriales E-Learning
9. - Competencias para la tutoría y seguimiento formativo
10. - Formas de realizar una tutoría

11. Supervisión y seguimiento del aprendizaje individualizado
12. - Técnicas y estrategias del aprendizaje individualizado
13. - Plan y técnicas de estudio
14. Recursos didácticos y soportes multimedia
15. - Tipos de medios para el aprendizaje autónomo
16. - Criterios de selección

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. M-LEARNING O MOBILE LEARNING

1. Introducción
2. Definición del término M-Learning
3. Características del Mobile Learning
4. Ventajas e inconvenientes del empleo de M-Learning
5. Principios didácticos para la utilización del M-Learning

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS DISPOSITIVOS MÓVILES

1. Introducción
2. Características de los dispositivos móviles
3. Componentes de dispositivos móviles
4. Tipos de dispositivos móviles
5. - Teléfonos portátiles convencionales
6. - Teléfonos inteligentes o Smartphones
7. - Tabletas
8. - Lectores de libros electrónicos
9. - Sistemas de geolocalización

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. DISPOSITIVOS E INFRAESTRUCTURAS TECNOLÓGICAS DEL AULA

1. Tecnologías de tablets en el aula: dispositivos y sistemas operativos
2. El manejo del dispositivo y su interacción con otros dispositivos en el aula
3. Ventajas e inconvenientes de los distintos grados de control de dispositivo del alumno

4. Flujos de trabajo para descarga e intercambio de contenidos
5. Contenidos prácticos sobre dispositivos e infraestructura tecnológica del aula

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. CREACIÓN Y ADAPTACIÓN DE CONTENIDOS EN TABLET

1. Adaptar contenidos existentes para utilizarlos desde la Tablet
2. Crear y editar contenido audiovisual por parte de alumnos y profesores
3. Aplicación de herramientas específicas para la creación de contenido interactivo
4. Plataformas de difusión de contenido

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA TECNOLOGÍA EDUCATIVA Y PROGRAMAS MULTIMEDIA

1. La utilización de diferentes programas multimedia en el aula
2. Programas empleados para tratar la imagen
3. - GIMP
4. - JING
5. - Picasa
6. Programas multimedia para tratar el audio
7. - Free Audio Editor
8. - Audition CC
9. - YouTube
10. - Movie Maker
11. - Overstream

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. SISTEMAS DE CONTACTO VIRTUALES

1. El contacto virtual en la educación
2. - Implicación del docente en el proceso educativo
3. - El aprendizaje significativo en la modalidad virtual
4. Herramientas virtuales para docentes
5. - Herramientas para la gamificación
6. - Recursos

7. - Organización
8. Herramientas virtuales para las familias
9. Herramientas virtuales para los alumnos
10. Otro tipo de sistemas de contacto virtual

## UNIDAD DIDÁCTICA 10. SISTEMAS DE REUNIONES VIRTUALES

1. Diferencias entre llamada, videollamada y videoconferencia
2. Herramientas virtuales
3. - Herramientas virtuales para clases
4. Factores a tener en cuenta en las reuniones virtuales
5. Ventajas y desventajas de las reuniones virtuales



C/ San Lorenzo 2 - 2  
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476  
Fax: 951 987 941



[www.academiaintegral.com.es](http://www.academiaintegral.com.es)  
E-mail: [info@academiaintegral.com.es](mailto:info@academiaintegral.com.es)