

LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO

Guía del Curso

SSCI0209 Gestión y Organización de Equipos de Limpieza

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

En el ámbito de la familia profesional Servicios Socioculturales y a la Comunidad es necesario conocer los aspectos fundamentales en Gestión y Organización de Equipos de Limpieza. Así, con el presente curso del área profesional Servicios al Consumidor se pretende aportar los conocimientos necesarios para conocer los principales aspectos en Gestión y Organización de Equipos de Limpieza.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. MF1434_3 PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO DE LIMPIEZA Y LA GESTIÓN DE LOS TRABAJADORES

UNIDAD FORMATIVA 1. UF1093 ELABORACIÓN DE UN PLAN DE TRABAJO REFERENTE A LA ORGANIZACIÓN DE UN EQUIPO DE LIMPIEZA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LAS ESPECIFICACIONES

CONTRACTUALES EN UN PLAN DE LIMPIEZA

1. Análisis del acuerdo alcanzado entre cliente y empresa
2. Valoración de los márgenes industriales de manera previa a la elaboración del plan de trabajo
3. Procedimientos de valoración de las actividades a desarrollar por el equipo de trabajo según espacio de trabajo y presupuesto
4. Identificación y establecimiento de requisitos y técnicas de limpieza aplicables a los requisitos del cliente y del espacio de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE LIMPIEZA

1. Planificación de secuencias, tiempos y frecuencias de limpieza: gamas de trabajo
2. Procedimientos de registro de las tareas: gestión de partes de trabajo
3. Valoración de las medidas medioambientales y de gestión de residuos en el centro de trabajo
4. Procedimientos de gestión de medidas correctoras en el desarrollo del plan de trabajo
5. Procedimientos para la gestión de las reclamaciones o no conformidades del cliente
6. Técnicas para la evaluación y control de la calidad de ejecución de las tareas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS DE LIMPIEZA

1. Aplicación de los métodos de valoración y asignación del personal a las tareas planificadas:
2. Valoración de las medidas relativas a la prevención de riesgos laborales en el centro de trabajo
3. Identificación y gestión logística de los útiles, maquinaria y productos necesarios para las tareas

UNIDAD FORMATIVA 2. UF1094 CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE UN EQUIPO DE LIMPIEZA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL DE LOS EQUIPOS DE LIMPIEZA

1. Identificación de los diferentes métodos de selección de personal para trabajos de limpieza
2. Sistemática de gestión de equipos de trabajo de limpieza
3. Procedimientos para la gestión de conflictos en equipos de trabajo de limpieza
4. Protocolos para la asignación y distribución de tareas en un equipo de trabajo de limpieza
5. Métodos de valoración de la productividad del personal. Análisis de la relación coste-calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL EQUIPO DE LIMPIEZA

1. Normas y disposiciones legales del sector
2. Derechos y obligaciones de los trabajadores
3. Protocolos de actuación y control del equipo de trabajo para la gestión de las tareas (control de asistencia, altas y bajas, incidencias, turnos, horarios, rotación, vacaciones, horas extras, sustituciones)
4. Procedimientos y actuaciones de la inspección de trabajo en los centros de trabajo

5. Sistemática para el control de accesos y seguridad de los espacios de trabajo:
6. Desarrollo de programas de inspección y evaluación de las tareas/actividades desarrolladas por los trabajadores

UNIDAD FORMATIVA 3. UF1095 PREVENCIÓN DE RIESGOS Y GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. El trabajo y la salud
2. Los riesgos profesionales
3. Factores de riesgo
4. Consecuencias y daños derivados del trabajo:
5. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales:
6. Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo:

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RIESGOS GENERALES Y SU PREVENCIÓN

1. Riesgos en el manejo de herramientas y equipos
2. Riesgos en la manipulación de sistemas e instalaciones
3. Riesgos en el almacenamiento y transporte de cargas
4. Riesgos asociados al medio de trabajo:
5. Riesgos derivados de la carga de trabajo:
6. La protección de la seguridad y salud de los trabajadores:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN

1. Tipos de accidentes
2. Evaluación primaria del accidentado
3. Primeros auxilios

4. Socorrismo
5. Situaciones de emergencia
6. Planes de emergencia y evacuación
7. Información de apoyo para la actuación de emergencias

MÓDULO 2. MF1435_3 SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA Y ESTABLECIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN EN EL ENTORNO LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS GENERALES DE LIMPIEZA Y MATERIALES O SUPERFICIES

1. Conceptos generales de limpieza:
2. Tipos de materiales:
3. Proceso de limpieza vinculado con cada material: Inconvenientes de una mala selección del producto y de la técnica

UNIDAD DIDÁCTICA 2. APLICACIÓN DE TÉCNICAS, PRODUCTOS Y MAQUINARIA EN LA DEFINICIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS DE LIMPIEZA

1. Técnicas de limpieza y secuenciación de actividades para:
2. Identificación, técnicas de utilización y conservación de útiles de limpieza
3. Productos de limpieza: Identificación, propiedades, aplicaciones y almacenamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESO DE SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE LOS EQUIPOS DE LIMPIEZA

1. Análisis y evaluación en la transmisión de ordenes: ejecución y resultados
2. Análisis y evaluación de los métodos y técnicas de limpieza utilizados:

3. Control de calidad de las actividades de limpieza:

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCESO DE COMUNICACIÓN EN LOS EQUIPOS DE LIMPIEZA

1. Identificación de canales de comunicación entre equipo-superiores-cliente
2. Técnicas de comunicación con trabajadores y con equipo de trabajo
3. Técnicas para la gestión de conflictos
4. Mecanismos de motivación del equipo de trabajo
5. Gestión de quejas y sugerencias del personal
6. Técnicas de atención al cliente

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Valoración de los riesgos asociados a la presencia de personal del cliente en el centro de trabajo
2. Medidas de seguridad asociados a trabajos de riesgo
3. Identificación y gestión del uso de equipos de protección individual
4. Responsabilidades de los mandos intermedios en la integración de la prevención

MÓDULO 3. MF1436_3 GESTIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MATERIAL DE LIMPIEZA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN DE COMPRAS Y APROVISIONAMIENTO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA

1. Procedimiento para la detección de necesidades de compra:
2. Procedimiento para la gestión de pedidos

3. Procedimientos para la inspección de recepción de las compras

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DEL ALMACÉN EN EMPRESAS DE SERVICIOS DE LIMPIEZA

1. Procedimientos para la gestión del inventario y control de existencias de productos, equipos y maquinaria
2. Sistemática de inspección del estado de los productos almacenados: gestión y registro de incidencias
3. Almacenamiento y conservación de productos, equipos y maquinaria:
4. Gestión logística del almacén:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y MAQUINARIA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES LIMPIEZA

1. Procedimiento para la planificación del mantenimiento preventivo de los equipos y maquinaria: registro de actuaciones
2. Procedimientos para la gestión del mantenimiento correctivo de los equipos y maquinaria: registro de actuaciones
3. Sistemática de control de proveedores de mantenimiento de los equipos
4. Metodología para la revisión y archivo de la documentación asignada a cada equipo o maquinaria

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SUPERVISIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN ALMACENES DE EMPRESAS DE SERVICIOS DE LIMPIEZA

1. Identificación de los riesgos:
2. Identificación y gestión de los equipos de protección individual
3. Medidas de seguridad para trabajos en altura, movimiento de cargas, uso de carretillas, manipulación de productos tóxicos, etc



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es