



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

MF2171_3 Operaciones de Administración del Centro de Coordinación de Emergencias

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Este curso se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente al Módulo Formativo MF2171_3 Operaciones de Administración del Centro de Coordinación de Emergencias, regulada en el Real Decreto el Real Decreto 548/2014, de 27 de junio, que permita al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para realizar las operaciones administrativas del centro de coordinación de emergencias.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. OPERACIONES DE ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIO Y SEGUIMIENTO DE BASES DE DATOS ESPECIALIZADAS Y ARCHIVOS DE INFORMACIÓN

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIO Y SEGUIMIENTO DE BASES DE DATOS ESPECIALIZADAS Y ARCHIVOS DE INFORMACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS EN CENTROS DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS

1. Material y equipo de archivado
2. Tipos de archivos utilizados en centros de coordinación de emergencias, características principales
3. Procedimientos generales de gestión del archivo
4. Técnicas de archivado. Necesidades de codificación. Estimación de espacio de un archivo
5. Seguridad de archivos. Normativa de aplicación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MANEJO Y GESTIÓN DE BASES DE DATOS DEL SISTEMA GESTOR DE EMERGENCIAS

1. Bases de datos de los sistemas gestores de emergencia. Estructura, función y características principales
2. Gestión de bases de datos en centros de coordinación de emergencias. Procedimientos de acceso, gestión y explotación
3. Utilidades de las bases de datos de los centros de coordinación de emergencias: Informes y estadísticas básicas
4. Normativa de seguridad y control de datos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HISTORIA CLÍNICA EN CENTROS DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS

1. Definición
2. Estructura

3. Funciones
4. Tipos
5. Procedimientos generales de gestión de bases de datos de historias clínicas
6. Normativa y legislación básica de seguridad y control de datos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CODIFICACIÓN DIAGNÓSTICA EN CENTROS DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y GESTIÓN DE BASES DE DATOS

1. Concepto de codificación diagnóstica. Conjunto Mínimo Básico de Datos (C. M. B. D)
2. Clasificación de enfermedades y lesiones
3. Clasificación de procedimientos quirúrgicos y no quirúrgicos
4. Procedimiento de codificación: Clasificación Internacional de Enfermedades (CIE).
Control de calidad de codificación de diagnósticos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EPIDEMIOLOGÍA Y ESTADÍSTICA BÁSICA EN CENTROS DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS

1. Concepto de epidemiología: prevalencia e incidencia
2. Epidemia y pandemia
3. Enfermedades de declaración obligatoria

UNIDAD FORMATIVA 2. GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVACIÓN DE PLANES DE EMERGENCIA, DISPOSITIVOS DE RIESGO PREVISIBLE Y SIMULACROS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASPECTOS BÁSICOS DE PLANIFICACIÓN Y MARCO LEGAL DE REFERENCIA

1. Conceptos fundamentales de la planificación de emergencias, definiciones (riesgo,

vulnerabilidad, probabilidad, daño, análisis, evaluación, valoración planificación, prevención, protección, respuesta, rehabilitación, etc.)

2. Marco Legal de la planificación de protección civil
3. Tipología de planes de protección civil y emergencias
4. La información de Emergencias

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA COORDINACIÓN EN DISPOSITIVOS DE RIESGO PREVISIBLES

1. Definición de dispositivo de riesgo previsible, tipos de dispositivos, coordinación interna del dispositivo, requerimientos externos y plan de acción previsto
2. Características del plan sobre el DRP
3. Fases de ejecución y riesgos
4. Mecanismos de respuesta internos y externos
5. Comunicaciones internas y externas
6. Coordinación entre DRP y 112, plan de acción
7. PMA, CECOP, CECOPI
8. Jerarquías, planes y asunción responsabilidades
9. Protocolos operativos, de movilización interna, externa, Traslado hospitalario y plan de actuación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASPECTOS BÁSICOS DE LA SIMULACIÓN DE INCIDENTES

1. Simulacros de emergencia, aspectos legales y obligaciones normativas
2. Tipología de simulacros
3. Objetivos, funcionalidad, mecanismos operativos, evaluaciones y resultados.
(simulacros cotidianos, simulacros con centro o empresas de riesgo e interés especial, simulacros de activación y puesta en marcha de planes territoriales)
4. Simulacros sectoriales y la participación de los centros de coordinación
5. Simulacros técnicos con activación de niveles técnicos
6. Simulacros para la comprobación de nuevas herramientas, técnicas, procedimientos o

criterios de trabajo

7. Estadísticas, informes y comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PRINCIPIOS GENERALES DE GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y MEJORA DE UN CECOP

1. Principios básicos de archivos, codificación, historia clínica, historial de llamadas, habituales en la demanda, llamadas huecas, maliciosas y otros tipo de llamadas
2. Identificación de los procesos de codificación, diagnóstico, clasificación, prioridad, y adecuación de la información de entrada en las demandas a estos principios básicos, al objeto de definir respuesta acordes a las demandas
3. La calidad, los procedimientos de calidad, la adecuación del procedimiento de calidad a los centros de coordinación de emergencias, secuencias y acciones de mejora, documentaciones
4. La estadística, parámetros básicos y variables estadísticas. Aplicación a las emergencias, representaciones gráficas de variables y resultados



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es