



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

HOTT0013 Reservas Aéreas

Modalidad de realización del curso: [Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

El curso HOTT0013 Reservas Aéreas ofrece formación especializada en el sector de Turismo. En este curso HOTT0013 Reservas Aéreas el alumnado aprenderá a realizar aéreas mediante el manejo del programa Amadeus.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RESERVAS AÉREAS

1. Tratamiento de las reservas aéreas/transaccional.
2. - Acceso al Sistema.
3. - Codificación de ciudades, compañías aéreas y países.
4. - Gestión de las consultas de vuelos.
5. - Comprensión de los elementos obligatorios de la reserva.
6. - Comprensión de los elementos opcionales de la reserva.
7. - Recuperación de reservas.
8. - Modificación de reservas.
9. - Gestión de pasajeros frecuentes.
10. - Gestión del sistema de Colas.
11. - Ejercicio Global.
12. Organización de tarifas aéreas.

13. - Conceptos básicos en tarifas aéreas.
14. - Gestión de consultas de tarifas para dos puntos.
15. - Gestión de consultas de la mejor tarifa.
16. - Gestión consultas de tarifas para una ruta.
17. - Comprensión de la ruta de una Tarifa.
18. - Identificación de las Clases de Reserva.
19. - Gestión de la Nota de la Tarifa.
20. - Gestión de las tarifas negociadas.
21. - Gestión del cambio de moneda.
22. - Realización del cálculo de equipaje extra.
23. - Comprensión del Ejercicio Global.
24. Emisión de billetes.
25. - Comprensión de los conceptos generales y elementos mínimos en la Emisión de Billetes.
26. - Creación de una Tarifa Automática.
27. - Selección de una tarifa desde una lista de tarifas.
28. - Realización de Mejor tarifa con cambio de reserva.
29. - Creación de una Tarifa Manual.
30. - Gestionar el Elemento de Forma de pago.
31. - Gestionar el Elemento de Comisión.
32. - Gestionar el Elemento de Compañía emisora.
33. - Gestionar la Emisión de Billetes.
34. - Gestión de Billetes.
35. - Cancelación
36. - Revalidación
37. - Remisión.
38. - Reembolso.
39. - Gestionar de la Impresora ATB (reseña histórica, no evaluable)
40. Gestionar de reemisiones.
41. - Gestionar de reembolsos.
42. - Comprensión del Ejercicio Global.
43. Aplicación de técnicas y procesos de facturación y cobro aplicados.
44. - Gestión de los elementos y proceso de una reserva.
45. - Navegación por módulos.

46. - Gestión de la búsqueda de tarifas. Clase de reserva.
47. - Gestión de reserva de vuelos: elementos mínimos de la reserva.
48. - Gestión de la recuperación de reservas.
49. - Modificación
50. - Cancelación
51. - Gestión de elementos opcionales de la reserva.
52. - Gestión de la reserva de asientos.
53. - Gestión de los segmentos pasivos.
54. - Gestión de descuento de residentes.
55. - Gestión de vuelos en conexión.
56. - Gestión de las colas.
57. - Integración de niños y bebés.
58. - Comprensión del acceso directo.
59. - Gestión de Amadeus All Fares.
60. - Comprensión de Ejercicio Global



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es