



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

MF1708_3 Planificación y Seguimiento de Construcción de Decorados para la Escenografía de Espectáculos en Vivo, Eventos y Audiovisual

Modalidad de realización del curso: [A distancia](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

En el ámbito de las artes y artesanías, es necesario conocer los diferentes campos de la construcción de decorados para la escenografía de espectáculos en vivo, eventos y audiovisuales, dentro del área profesional de las artes escénicas. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para planificar y desarrollar la construcción de decorados para la escenografía de espectáculos en vivo, eventos y audiovisual.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN DE DECORADOS PARA LA ESCENOGRAFÍA DE ESPECTÁCULOS EN VIVO, EVENTOS Y AUDIOVISUAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y TÉCNICOS, EN LA CONSTRUCCIÓN DE

DECORADOS

1. Planificación de las fases del proyecto de construcción del decorado con el equipo artístico y de producción.
2. Determinación de necesidades técnicas según el diseño escenográfico:
3. - Establecimiento de los espacios necesarios del taller de decorados, en relación al proceso de construcción de la escenografía instituida en el proyecto.
4. - Establecimiento de las maquinas, herramientas y equipos necesarios para la construcción de decorado.
5. - Determinación de los equipos y maquinaria de alquiler o compra.
6. - Gestión de compras.
7. Planificación de los recursos humanos:
8. - Determinación del número de personal necesario para la construcción del decorado y sus especialidades, (carpinteros, pintores, escultores, entre otros)
9. - Elaboración de las altas y bajas del personal técnico del taller.
10. - Elaboración de los contratos con terceros.
11. Oficina técnica: coordinación con colectivos técnicos y artísticos.
12. Planificación de Almacenaje, logística y mantenimiento de equipos para la construcción de decorados.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA CONSTRUCCIÓN DE DECORADOS.

1. La organización de la construcción del decorado de una producción.
2. Gestión de proyectos de construcción de decorados.
3. Planificación de tiempos y realización
4. - Plan de trabajo.
5. - Calendario de realizaciones y entregas.
6. - Realización de las hojas de tareas, tiempos y secciones técnicas en el proceso de la construcción del decorado.
7. Coordinación con colectivos técnicos, artísticos y de producción
8. - Relación de las secciones técnicas del taller y la empresa.
9. - Supervisión de las operaciones de la construcción de la escenografía.

10. - Dirección e instrucciones al equipo de trabajo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL DECORADO DE UNA PRODUCCIÓN.

1. Seguimiento del plan de trabajo, orden y tareas a realizar:
2. - Realización de los planning del plan de trabajo.
3. - Coordinación y seguimiento del plan de trabajo.
4. - Verificación del plan de trabajo.
5. - Establecimiento de los reformados en la ejecución del decorado.
6. - Cumplimiento del calendario laboral y resolución de incidencias.
7. Organización de las tareas por secciones, composición de los equipos:
8. - Carpintería en madera.
9. - Carpintería metálica.
10. - Pintores.
11. - Escultores.
12. - Mecanismos.
13. - Efectos especiales.
14. Organización del uso y ocupación de los espacios del taller, en relación a la actividad generada durante el proceso de construcción.
15. Supervisión del cumplimiento del plan de trabajo, orden de las tareas y resultados en cumplimiento de los plazos acordados y la fidelidad del proyecto.
16. Dirección e instrucción a los equipos de trabajo.
17. Realización y seguimiento de la construcción: implantaciones, funcionamiento del sistema, ajustes y acabados finales.
18. Verificación del cumplimiento de los estándares de calidad.
19. Supervisión del cumplimiento del plan de prevención de la empresa.
20. Contactos con el escenógrafo, director de arte o diseñador y producción en la evaluación del proceso de la construcción del decorado.
21. Almacenaje, logística y mantenimiento de equipos para la construcción de decorados.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TRABAJOS DE DIRECCIÓN DURANTE LA

CONSTRUCCIÓN DEL DECORADO.

1. Acopio de materiales.
2. Establecimiento de la instalación de las ayudas al trabajo necesarias y equipos auxiliares.
3. Análisis de las partes que conforman una escenografía:
4. - Tipología y nomenclatura de los elementos del decorado, (bastidores, forillos, practicables, entre otros)
5. - Características técnicas de construcciones escenográficas según sus materiales, estructuras y despieces.
6. - Marcado del decorado atendiendo al lugar que ocupan en el espacio escénico.
7. - Clasificación de los elementos del decorado pertenecientes a elementos de suspensión, de suelo y móviles.
8. Interpretación y aplicación de las descripciones de construcción del liego de condiciones técnicas:
9. - Materiales para la construcción.
10. - Calidades y cantidades.
11. - Características estructurales del decorado.
12. - Características de los acabados.
13. Marcado del suelo del taller interpretando los planos de implantación del decorado en sus distintas fases.
14. Establecimiento y verificación del funcionamiento de los sistemas mecánicos y eléctricos del decorado.
15. Realización y comprobación de los ajustes para su puesta a punto acorde al pliego de condiciones técnicas.
16. Verificación de las mecanizaciones de unión de los elementos del decorado.
17. Verificación de los acabados del decorado.
18. Establecimiento y marcado del decorado conforme a los planos técnicos de implantación de la escenografía.
19. Coordinación del desmontaje de los equipos y el decorado según proceso establecido.
20. Dirección e instrucción a los equipos de trabajo.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DEL ALMACENADO Y LOGÍSTICA DE

MATERIALES DEL DECORADO.

1. Previsión de las necesidades logísticas. Sistema logístico de información
2. Análisis de las características de los elementos a almacenar: material de que se compone, tamaño, forma, fragilidad, caducidad, entre otros.
3. Gestión de las herramientas, maquinas, materiales y utensilios para el almacenado: transpalets, embalajes, cintas y cinchas, entre otros.
4. Tarifas y regulación del transporte.
5. Gestión de los lugares de almacenamiento de equipos, materiales y decorado: naves, contenedores, estanterías industriales, armarios de almacenado de pinturas y productos especiales, frigoríficos, entre otros.
6. Sistemas de almacenamiento y manejo de mercancías de materiales y decorados
7. Decisiones sobre la política de inventarios y marcado.
8. Decisiones sobre planificación de compras y producción.
9. Utilización de programas informáticos para el control presupuestario y de inventarios.
10. Control logístico de la existencias almacenadas:
11. - Control del estado de las existencias.
12. - Ubicación y código de los elementos almacenados.
13. - Sistemas de registro de entradas y salidas del material.
14. - Programas para la catalogación y documentación gráfica de los elementos del decorado.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA GESTIÓN DEL TALLER DE CONSTRUCCIÓN DE DECORADOS

1. Gestión de la prevención en la empresa:
2. - Organismos públicos relacionados con la seguridad y la salud en el trabajo.
3. - Organización preventiva del trabajo, rutinas básicas.
4. - Delegados de Prevención.
5. - Estructura preventiva por unidades organizativas.
6. - Responsabilidades y funciones.
7. Participación del trabajador:
8. - Derechos y obligaciones en la prevención.

9. - Representación de los trabajadores: delegados de prevención, comité de seguridad y salud.
10. La evaluación de riesgos:
11. - Metodología.
12. - Planificación de la actividad preventiva.
13. - Seguimiento y verificación
14. Protección individual y colectiva: reconocimiento e identificación de los equipos de protección, su utilización y características.
15. Reconocimiento de La ley de Prevención de Riesgos Laborales.
16. Plan de prevención
17. - La política de prevención de riesgos laborales en la empresa.
18. - Objetivos de la prevención.
19. - Integración de la prevención en el conjunto de actividades y gestión de la empresa.
20. Plan de autoprotección.
21. Riesgos en los trabajos en el taller de construcción
22. - Normativa específica vigente.
23. - Riesgos debidos a la exposición a contaminantes químicos y físicos.
24. - Almacenaje de productos tóxicos e inflamables. Riesgos de explosión o incendio.
25. - Riesgos a los trabajaos en altura.
26. - Manutención manual de cargas.
27. - Suspensión y elevación de elementos.
28. - Trabajo con receptores eléctricos.
29. - Trabajos a la intemperie.
30. - Trabajos con herramientas manuales y máquinas.
31. - Trabajo en el peine.
32. - Organización del trabajo (tiempos y carga)
33. Reconocimiento e identificación de los riesgos específicos de seguridad en las profesiones técnicas del espectáculo:
34. - Los espacios de trabajo y sus superficies.
35. - Las instalaciones, máquinas y herramientas.
36. - Las instalaciones eléctricas.
37. - La suspensión, elevación y translación
38. - Las condiciones de trabajo, riesgos psicosociales.
39. Supervisión del cumplimiento del plan de prevención.

40. Coordinación de actividades preventivas.



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es