



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

MF1784_3 Atención al Contribuyente en la Gestión Administrativa Tributaria

Modalidad de realización del curso: [A distancia y Online](#)

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Este curso se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente al Módulo Formativo MF1784_3 Atención al contribuyente en la gestión administrativa tributaria, regulado en el Real Decreto 1692/2011, de 18 de noviembre, que permitirá al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para asistir y atender al contribuyente en la gestión administrativa tributaria.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA TRIBUTARIA

UNIDAD FORMATIVA 1. INFORMACIÓN Y ATENCIÓN TRIBUTARIA AL CONTRIBUYENTE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DEL SISTEMA TRIBUTARIO ESPAÑOL

1. La Hacienda Publica en la Constitución Espanola
2. Derecho Tributario
3. Organización administrativa tributaria
4. Ingresos de Derecho Público
5. Elementos estructurales del tributo
6. Clases de impuestos
7. Principales figuras impositivas del sistema tributario estatal, autonómico y local:
conceptos básicos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE: PETICIONES, SUGERENCIAS, CONSULTAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES

1. Tratamiento de peticiones, sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones
2. El Consejo de Defensa del Contribuyente
3. Procedimientos de recogida y tramitación de quejas y reclamaciones
4. Consultas tributarias
5. Comunicación en situaciones de sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones
6. Atención al contribuyente
7. Atención al contribuyente en campanas de información general
8. Técnicas de resolución de situaciones conflictivas en la atención al contribuyente
9. Formas de aplicación de la normativa de protección de datos en la atención al contribuyente

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SEGUIMIENTO DEL ESTADO DE TRAMITACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

1. Procedimientos de gestión, inspección y recaudación
2. Fases de los procedimientos tributarios
3. Especial referencia al estado de tramitación de los procedimientos
4. Aplicaciones informáticas de gestión en el seguimiento del estado de tramitación de los procedimientos tributarios

5. Formas de aplicación de la normativa de protección de datos en el seguimiento de los procedimientos

UNIDAD FORMATIVA 2. ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL CONTRIBUYENTE DE LA DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. REGISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA

1. La documentación tributaria
2. Medios de registro de entrada/salida de documentación y correspondencia
3. Registro de documentación de naturaleza tributaria
4. Requisitos de seguridad y confidencialidad de la información en el registro y distribución de información tributaria

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TRIBUTACIÓN DE LOS RENDIMIENTOS DERIVADOS DEL EJERCICIO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS: IRPF E IVA

1. Las actividades económicas en materia tributaria
2. La tributación de empresarios y profesionales
3. Regímenes generales de tributación en IRPF e IVA
4. Regímenes especiales de tributación en IRPF e IVA
5. La renuncia a la aplicación de los regímenes de IRPF e IVA
6. Las declaraciones y autoliquidaciones de IRPF e IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CUMPLIMENTACIÓN DE DECLARACIONES Y AUTOLIQUIDACIONES TRIBUTARIAS

1. Obligaciones formales y materiales de los contribuyentes
2. Declaraciones y autoliquidaciones

3. Principales modelos de declaraciones y autoliquidaciones de impuestos
4. Cumplimentación y calculo de la declaracion-autoliquidación anual de IRPF
5. Cumplimentación y calculo de las declaraciones y autoliquidaciones de IVA
6. Cumplimentación y calculo de las declaraciones y autoliquidaciones del Impuesto de Sociedades
7. Cumplimentación y calculo de las principales declaraciones de los impuestos autonomicos y locales
8. La tramitacion/gestion de operaciones y servicios de naturaleza tributaria por Internet
9. Elaboración de fichas electrónicas, etiquetas, e informes de contribuyentes
10. Obligaciones de las entidades sin personalidad jurídica propia



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es