



**LA FORMACIÓN ES LA CLAVE
DEL ÉXITO**

Guía del Curso

Análisis y gestión de los instrumentos de cobro y pago. ADGN0108 - Financiación de Empresas

Modalidad de realización del curso: -

Titulación: [Diploma acreditativo con las horas del curso](#)

OBJETIVOS

Analizar la normativa y las principales características de los instrumentos de cobro y pago convencionales y telemáticos. Determinar la documentación correspondiente a los distintos instrumentos de cobro y pago convencionales y telemáticos cumplimentándola de manera correcta. Realizar los cálculos relativos a las operaciones de tesorería aplicando la legislación mercantil que regula los procedimientos relacionados con los instrumentos de cobro y pago convencionales y telemáticos.

CONTENIDOS

MEDIOS DE COBRO Y PAGO

EL CHEQUE

1. Introducción
2. Concepto de cheque
3. Características del cheque
4. Tipos de cheques
5. Funciones del cheque

6. Presentación y pago del cheque
7. Acciones en caso de falta de pago
8. Resumen

LA LETRA DE CAMBIO

1. Introducción
2. Concepto de letra de cambio
3. Características de la letra de cambio
4. Funciones de la letra de cambio
5. El protesto y declaración equivalente
6. Acciones por falta de aceptación y por falta de pago
7. Resumen

EL PAGARÉ

1. Introducción
2. Concepto de pagaré
3. Características del pagaré
4. Tipos de pagarés
5. Funciones del pagaré
6. Resumen

EL EFECTIVO

1. Introducción
2. Historia del dinero
3. Concepto de efectivo
4. Ventajas e inconvenientes del dinero en efectivo como medio de pago
5. El ciclo del efectivo
6. El euro
7. Resumen

TARJETAS DE DÉBITO Y CRÉDITO

1. Introducción
2. Concepto de tarjeta de débito y crédito
3. Funcionamiento
4. Tipos de tarjetas
5. Terminal de Punto de Venta (TPV)
6. Límites
7. Amortización
8. Resumen

MEDIOS DE PAGO HABITUALES EN OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL

1. Introducción
2. Crédito documentario. Clases
3. Remesa documentaria
4. Orden de pago documentaria
5. Remesa simple
6. Orden de pago simple y transferencia internacional
7. Cheque bancario y cheque personal
8. Resumen

LOS LIBROS REGISTRO DE TESORERÍA

EL LIBRO DE CAJA

1. Introducción
2. Estructura y contenido
3. Finalidad
4. Resumen

EL ARQUEO DE CAJA

1. Introducción
2. Concepto
3. Forma de realización
4. Resumen

LA CONCILIACIÓN BANCARIA

1. Introducción
2. Concepto
3. Documentos necesarios
4. Forma de realización
5. Resumen

EFFECTOS DESCONTADOS Y EFFECTOS EN GESTIÓN DE COBRO

1. Introducción
2. Línea de descuento
3. Remesas al descuento
4. Control de efectos descontados y en gestión de cobro pendientes de vencimiento
5. Resumen



C/ San Lorenzo 2 - 2
29001 Málaga



Tlf: 952 215 476
Fax: 951 987 941



www.academiaintegral.com.es
E-mail: info@academiaintegral.com.es